

社團法人臺灣省會計師公會 函

機關地址：台北市南海路 1 號 9 樓之 1

承辦人：劉芸甄

聯絡電話：02-2392-5077#22

傳真：02-2394-0990

受文者：本會全體會員

發文日期：中華民國 111 年 1 月 10 日

發文字號：會總字第 1110010 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如文

主旨：本會為增進會員專業知能，擬訂於本(111)年 1 月 26 日下午 2 時至 5 時舉辦「111 年適用之 IFRSs 解析」線上視訊講習會，貴會員及所設事務所之助理人員如擬參加，敬請於會計師公會聯合網報名，俾憑辦理，請查照。

說明：

- 一、依本會 111 年度會計審計委員會工作計畫辦理。
- 二、旨揭課程，敦聘安侯建業聯合會計師事務所-郭欣頤會計師擔任講座。
- 三、報名連結：進入會計師公會聯合網(報名專區/臺灣省會計師公會教育訓練課程/活動)報名。
- 四、凡參加之會計師，將依金管會相關規定送請全聯會登錄「會計師持續專業進修辦法」第四條第八款規定之 3 小時進修時數(依金管會相關規定上課要用中文姓名、上滿 2 小時 30 分且要打開鏡頭才能登記學分)。
- 五、本會(臺灣省公會)會員免費，非(省)會員及事務所人員每人收費 500 元，請於報名後 3 日內完成匯款(請於匯款備註欄註明場次日期及報名姓名並將收據或截圖傳真至 02-2394-0990 或 Email 至 twcpa22@taiwancpa.org.tw)。

匯款銀行:板信商業銀行民生分行(代號 118)

帳戶名稱:社團法人臺灣省會計師公會

帳號:0358-131-000-1140

- 六、為服務年長資深且電腦操作不便會員，另開放名額於公會會議室上課，經審核資格不符者，應改以視訊方式上課。
- 七、應新冠肺炎防疫措施，講習會以視訊方式進行(Google Meet 視訊軟體)，將於課程前一日寄送課程連結至信箱，相關設備需求、課程流程、規範及教學影片請參閱附件說明。

正本：本會全體會員

副本：

理事長

劉嘉松

裝

訂

線

社團法人臺灣省會計師公會
『111 年適用之 IFRSs 解析』視訊講習會

程 序 表

時 間	內 容	講 師
13:30~13:50	報 到	
13:50~14:00	主持人致詞	
14:00~15:20	111年適用之IFRSs解析	郭欣頤會計師
15:20~15:35	休 息	
15:35~17:00	111年適用之IFRSs解析	郭欣頤會計師

(本表所訂時間，係原則性分配，必要時得機動調整)

- 一、報名連結：進入會計師公會聯合網(報名專區/臺灣省會計師公會教育訓練課程／活動)報名。
- 二、為服務年長資深且電腦操作不便會員，另開放名額於公會會議室上課，報名時請於姓名後方註明。經審核資格不符者，應改以視訊方式上課。

總會：20人(台北市南海路1號9樓會議室)

北區辦公室：20人(桃園市成功路二段157號4樓)

中區辦公室：20人(台中市西區自治街155號6樓之3)

南區辦公室：20人(台南市中西區西門路二段389號9樓)

- 三、本會(臺灣省公會)會員免費，非(省)會員及事務所人員每人收費 500 元，請於報名後 2 日內完成匯款(請於匯款備註欄註明事務所名稱並將收據傳真公會或 Email 至 twcpa22@taiwancpa.org.tw。)

匯款銀行：板信商業銀行民生分行(代號 118)

帳戶名稱：社團法人臺灣省會計師公會

帳號：0358-131-000-1140

臺灣省會計師公會線上視訊講習會

設備需求、上課流程及規範、教學影片說明如下：

一、設備需求

(一)網路環境：請使用寬頻有線網路或無線網路。

(二)硬體需求：(二擇一，且必須配有視訊鏡頭，以證明為本人上課。)

1.筆記型電腦：內建視訊鏡頭及麥克風，建議以耳機收聽。

2.桌上型電腦：需外接視訊攝影機及麥克風，建議以耳機收聽。

(三)軟體需求：須具備一組Gmail帳號，請將帳號顯示名稱設為「姓名-事務所名稱」(例：黃**-**聯合)，如經核實為已報名之學員，將准許其進入教室。

二、上課流程及規範：

(一)線上課程操作流程：

開課前一日，本會將以E-mail發送Google Meet代碼連結，可直接點選E-mail的連結進入教室或至Google Meet網站(<https://meet.google.com/>)輸入代碼後進入教室。

(二)上課前一小時開放進入教室，上課學員須全程參與課程，不得隨意進出教室，課程開始後三十分鐘，不接受學員進入課程。

(三)全程採線上直播課程，參加人員需全程參加課程並全程開啟鏡頭，確保為本人全程上課。

(四)課程採全程錄影錄音，且全程記錄人員進出教室時間，作為管控之依據。

(五)參加課程之學員，必須以真實姓名及事務所名稱登入上課教室，禁止他人冒用。

(六)如需取消報名，需於開課之一日以前告知會務人員，未依前項，除不可抗力因素以外，概不予退費。

三、教學影片：

(一)如何更改GOOGLE顯示姓名：

<https://www.youtube.com/watch?v=OkfiGrfMqTU>

(二)上課當天如何進入教室：

<https://www.youtube.com/watch?v=qstcMeX37Zw>